



НОВОПСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

17 квітня 2019 р.

смт Новопсков

№ 146

*Про підсумки роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2018-2019 років та заходи щодо підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років*

Відповідно до ст.ст. 6, 16, 20, 28, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства палива та енергетики України та Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 року № 620/378 «Про затвердження Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за № 1310/16001, заслухавши інформацію начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації Т. Похідняк «Про підсумки роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2018-2019 років та заходи щодо підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років», з метою забезпечення належної підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до сталої роботи в опалювальний період 2019-2020 років

**з о б о в' я з у ю:**

1. Інформацію начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації Т. Похідняк «Про підсумки роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2018-2019 років та заходи щодо підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років» взяти до відома.
2. Утворити районний штаб з підготовки до роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в опалювальний період 2019-2020 років (далі – районний штаб), затвердити Положення про районний штаб та його персональний склад (додаються).
3. Затвердити заходи щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років (додається).
4. Голові районного штабу:
  - 4.1 забезпечити щомісячний розгляд стану справ з підготовки до роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в зимових умовах 2019–2020 років;
  - 4.2 доповісти про стан підготовки об'єктів до роботи в опалювальний період 2019-2020 років на засіданні колегії райдержадміністрації у вересні 2019 року.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації С. Слюсареву.

Голова

Л. ЛАТИШЕВА

### СКЛАД

#### районного штабу з підготовки до роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в опалювальний період 2019-2020 років

- С. Слюсарєва - перший заступник голови райдержадміністрації, **голова районного штабу;**
- Т. Похідняк - начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації, **заступник голови районного штабу;**
- Л. Закутько - головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації, **секретар районного штабу;**

#### Члени районного штабу:

- В. Соловйов - начальник Новопокровського міжрайонного управління по експлуатації газового господарства ПАТ «Луганськгаз» (за згодою);
- Ю. Скребцов - начальник Новопокровської ділянки РКП «Старобільськвода» (за згодою);
- О. Чухрай - начальник Новопокровського РЕМ ТОВ «Луганське енергетичне об'єднання» (за згодою);
- С. Красільніков - начальник філії «Новопокровський райавтодор» (за згодою);
- О. Нестеренко - в.о. головного лікаря Новопокровського РТМО (за згодою);
- В. Калюжний - в.о. головного лікаря КНП «Новопокровський центр первинно медико-санітарної допомоги Новопокровської райради» (за згодою);
- С. Кузнєцова - начальник відділу освіти райдержадміністрації;
- О. Акименко - начальник відділу освіти Новопокровської селищної ради (за згодою);
- О. Козлова - начальник відділу культури райдержадміністрації;
- А. Тарасенко - начальник Новопокровського МРВ ГУ ДСНС України у Луганській області (за згодою);
- В. Бондар - начальник Старобільського відділення інспекції Держенергонагляду у Луганській області (за згодою);
- Ю. Мочалов - старший державний інспектор з енергетичного нагляду Старобільського відділення інспекції Держенергонагляду у Луганській області (за згодою).

**Примітка:** До роботи районного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в опалювальний період 2019-2020 років залучаються голови сільських, селищних рад району (за згодою).

## ПОЛОЖЕННЯ

### про районний штаб з підготовки до роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в опалювальний період 2019-2020 років

1. Районний штаб з підготовки до роботи житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в опалювальний період 2019-2020 років (далі - районний штаб) є консультативно - дорадчим органом, який створюється з метою організації виконання заходів щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2019-2020 років.

2. У своїй діяльності районний штаб керується Конституцією та законами України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основними принципами роботи районного штабу є: додержання вимог чинного законодавства; колегіальність у прийнятті рішень та їх обґрунтованість.

4. Основним завданням районного штабу є: організація виконання заходів щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2019-2020 років.

5. Районний штаб відповідно до покладених на нього завдань:

- організовує виконання заходів щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2019-2020 років;

- інформує про результати діяльності районного штабу голову райдержадміністрації;

- повідомляє визначені чинним законодавством органи у разі виявлення фактів порушень чинного законодавства;

- приймає відповідні рішення, які оформляються протоколами і мають рекомендаційний характер, вносить пропозиції голові райдержадміністрації з питань виконання заходів щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району в осінньо-зимовий період 2019-2020 років.

6. Для виконання покладених на районний штаб завдань йому надається право:

- отримувати від структурних підрозділів райдержадміністрацію інформацію, та ініціювати підготовку запитів щодо одержання інформації, необхідної для виконання покладених завдань, до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

- залучати для участі в роботі районного штабу місцеві органи виконавчої влади, представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

- організовувати проведення нарад та інших заходів, необхідних для виконання покладених на районний штаб завдань.

7. Склад районного штабу затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації. Головою районного штабу призначається перший заступник голови райдержадміністрації. У період відсутності голови районного штабу його обов'язки виконує заступник голови районного штабу. Секретар районного штабу забезпечує виконання доручень голови районного штабу, несе відповідальність за підготовку документів для розгляду на засіданнях районного штабу, здійснює оформлення протоколів, а також інших документів, забезпечує зберігання документів та матеріалів, які пов'язані з проведенням засідань районного штабу.

8. Формою роботи районного штабу є засідання. Про час і місце проведення засідань його члени інформуються завчасно. Повідомлення здійснюється секретарем

**районного штабу** телефонограмою або в інший спосіб. Засідання **районного штабу** є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини його складу.

9. Рішення **районного штабу** приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів **районного штабу**. У разі рівного розподілу голосів голос голови **районного штабу** є вирішальним. Усі рішення **районного штабу** приймаються шляхом відкритого голосування. Рішення **районного штабу** оформляються протоколами, що підписуються головою та секретарем **районного штабу**, та надаються на розгляд голови райдержадміністрації.

**ЗАХОДИ**  
**щодо підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів**  
**соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років**

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Розробити та затвердити у встановленому порядку заходи з підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до опалювального сезону 2019-2020 років	до 10.05.2019	виконкоми сільських, селищних рад (за згодою); Новопсковське міжрайонне управління по експлуатації газового господарства ПАТ «Луганськгаз» (В.Соловійов за згодою); Новопсковський РЕМ ТОВ «Луганське енергетичне об'єднання» (О.Чухрай за згодою); Новопсковська дільниця РКП «Старобільськвода» (Ю.Скрєбцов за згодою); філія «Новопсковський райавтодор» (С.Красільников за згодою);
2.	Провести заходи з енергозбереження у приміщеннях організацій, підприємств та установ району для роботи в зимових умовах з метою раціонального використання природного газу та електроенергії	до 01.10.2019	виконкоми сільських, селищних рад (за згодою); керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою);
3.	Укласти договори на поставку природного газу на 2019 рік до початку опалювального сезону	до 01.10.2019	виконкоми сільських, селищних рад (за згодою); керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою);
4.	Не допускати заборгованості за спожиті енергоносії та погасити заборгованість, якщо така є, до початку опалювального періоду 2019-2020 років	до 01.10.2019	виконкоми сільських, селищних рад (за згодою); керівники бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою); управління фінансів райдержадміністрації (О.Кісель)
5.	Провести поточні ремонти та перевірку димоходів та вентиляційних каналів у багатоквартирних будинках з оформленням паспортів готовності	до 01.10.2019	балансоутримувачі житлового фонду (за згодою); КП «Новопсковжитло» (К.Дерев'яноко за згодою)
6.	Підготувати дошкільні та шкільні навчальні заклади району, об'єкти охорони здоров'я, культури до роботи в опалювальний період 2019-2020 років згідно планів	до 25.09.2019	відділ освіти райдержадміністрації (С.Кузнецова); відділ освіти Новопсковської селищної ради (О.Акименко за згодою); відділ культури райдержадміністрації (О.Козлова);

			Новопсковське РТМО (О. Нестеренко за згодою); КНП «Новопсковський центр первинно медико-санітарної допомоги Новопсковської райради» (В.Калюжний за згодою); виконкоми сільських, селищних рад (за згодою)
7.	Виконати комплекс робіт щодо підготовки газового господарства до роботи в опалювальний період 2019-2020 років	відповідно до заходів та плану робіт	Новопсковське міжрайонне управління по експлуатації газового господарства ПАТ «Луганськгаз» (В.Соловійов за згодою)
8.	Провести атестацію та навчання всього обслуговуючого персоналу котельних і топкових	до 25.09.2019	власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою)
9.	Виконати комплекс робіт щодо підготовки електричного господарства району до роботи в зимових умовах	відповідно до власного плану	Новопсковський РЕМ ТОВ «Луганське енергетичне об'єднання» (О.Чухрай за згодою)
10.	Виконати комплекс робіт щодо підготовки водопровідно-каналізаційного господарства району до роботи в зимових умовах, виконати необхідні ремонтні роботи мереж водопостачання та водовідведення	відповідно до власного плану	Новопсковська дільниця РКП «Старобільськвода» (Ю.Скребцов за згодою)
11.	Розглянути можливість передбачити обсяг фінансування з місцевого бюджету на ремонт сільських водогонів	до 25.09.2019	виконкоми сільських, селищних рад (за згодою)
12.	Виконати ремонт ліній електрозв'язку, АТС, підготувати запас матеріалів, забезпечити максимально стійкий електрозв'язок	відповідно до власного плану	начальник СЛД №8 смт Новопсков РЦТ № 341 Харківської філії ПАТ «Укртелеком» (Н.Аврамчук за згодою)
13.	Провести ремонт доріг загального користування державного значення згідно із затвердженим планом, підготувати снігоприбиральну техніку до роботи в зимових умовах та створити запас матеріалів (сіль, пісок, ПММ)	до 01.10.2019	філія «Новопсковський райавтодор» (С.Красільников за згодою)
14.	Провести пробні пуски теплової енергії котелень, топкових на об'єкти споживачів	у період з 01 жовтня до 10 жовтня 2019 року	власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою)
15.	Розпочати опалювальний сезон відповідно встановлених санітарних норм	не пізніше 15 жовтня 2019 року	власники котелень та топкових бюджетних підприємств, установ та організацій району (за згодою)
16.	Висвітлювати хід підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років на сторінках ЗМІ	до 01.07.2019 до 01.10.2019	начальник відділу містобудування, архітектури, ЖКГ та будівництва райдержадміністрації (Т.Похідняк), редактор рекламно-інформаційного тижневика «Новопсковщина» (Н.Кривошей за згодою)