



**НОВОПСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

24 березня 2018/г

смт Новопсков

№ 643

Про створення районної координаційної ради при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України

Відповідно до ст. ст. 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України» (із змінами), з метою сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності держави, розв'язанню соціально-побутових проблем, задоволенню культурних і духовних потреб військовослужбовців, піднесення престижу військової служби, налагодження ефективного цивільно-військового співробітництва на території Новопсковського району, **зобов'язую:**

1. СТВОРИТИ районну координаційну раду при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про районну координаційну раду при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України, що додається.

3. Відділу організаційної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації забезпечити регулярне інформування громадськості про організацію шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації

Л. ЛАТИШЕВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
24 бересня 2018р, № 643

Склад

**районної координаційної ради при Новопокровській районній державній адміністрації
Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938
Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України**

- Слюсарєва С.О. - перший заступник голови райдержадміністрації, голова Ради;
- Трухан Р.А. - заступник начальника відділу прикордонної служби «Білолуцьк» з логістики, заступник голови Ради (за згодою);
- Андрущенко Ю.Ф. - головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації, секретар Ради;
- Кузнєцова С.А. - начальник відділу освіти райдержадміністрації;
- Віннік І.В. - завідувач сектору молодіжної політики, фізичної культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації;
- Козлова О.В. - начальник відділу культури райдержадміністрації;
- Обрізанова О.В. - заступник начальника управління – начальник відділу персоніфікованого обліку отримувачів пільг та контролю за правильністю призначення та виплати пенсій, в.о. начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації;
- Сковородка Н.В. - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації;
- Лазуренко О.М. - начальник відділу організаційної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації;
- Кісель О.В. - начальник управління фінансів райдержадміністрації;
- Метасьова К.Ю. - головний спеціаліст відділу з питань розвитку рослинництва, тваринництва та інженерно – технічного забезпечення, в.о. начальника управління АПК райдержадміністрації;
- Калініченко М.В. - начальник відділення забезпечення Старобільсько-Новопокровського ОРВК (за згодою);
- Міфтахів Р.А. - завідувач поліклінікою Новопокровського РТМО (за згодою).

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
24 вересня 2018/2 № 643

ПОЛОЖЕННЯ

про районну координаційну раду при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України

1. Районна координаційна рада при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області з питань організації шефської допомоги військовій частині 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при районній державній адміністрації, який створюється головою райдержадміністрації з сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності держави, розв'язанню соціально-побутових проблем, задоволенню культурних і духовних потреб військовослужбовців, піднесення престижу військової служби, налагодження ефективного цивільно-військового співробітництва на території Новопокровського району.

2. У своїй діяльності Рада керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, розпорядженнями голови облдержадміністрації та цим Положенням.

3. Основними принципами діяльності Ради є: додержання вимог чинного законодавства, колегіальність в прийнятті рішень та їх обґрунтованість.

4. Основними завданнями Ради є:

координація діяльності місцевих органів виконавчої влади, виконкомів органів місцевого самоврядування, надання методичної допомоги підприємствам, установам, організаціям, підприємцям та приватним особам, які мають намір надати допомогу підшефним військовим частинам та підрозділам;

сприяння участі у військово-патріотичному вихованні молоді та культурно-виховній роботі з військовослужбовцями, підготовці допризовної молоді до виконання військового обов'язку щодо захисту держави;

організація роботи щодо вирішення соціальних, комунально-побутових, житлових та інших потреб військовослужбовців та членів їх сімей, посиленню їх правового і соціального захисту, у наданні допомоги в зміцненні матеріально-технічної бази, поліпшенні всебічного забезпечення особового складу підшефних військових частин.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

бере участь:

у підготовці і укладенні угод про організацію шефства над військовою частиною 9938 Луганського прикордонного загону Державної прикордонної служби України

в організації і проведенні спільних заходів щодо святкування державних і професійних свят військовослужбовців;

в святкових заходах з нагоди відзначення і святкування професійних свят у складі делегацій від райдержадміністрації, трудових колективів, установ та навчальних закладів району (відвідування підшефних військових частин);

в організації спільних виступів колективів художньої самодіяльності району;

в організації інформування в місцевих засобах масової інформації про заходи, які проводяться органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування щодо організації і здійснення шефської допомоги військовим частинам;

організовує:

надання допомоги у вирішенні соціальних, комунально-побутових, житлових та інших проблем військовослужбовців та членів їх сімей;

військово-патріотичне виховання молоді та культурно-виховну роботу з військовослужбовцями;

здійснює інші функції, спрямовані на виконання основного завдання **Ради** в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6. Для виконання покладених на Раду завдань їй надається право:

готувати пропозиції органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування щодо розроблення проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

у разі потреби залучати до розгляду питань, що належать до її компетенції, відповідних представників структурних підрозділів райдержадміністрації, фахівців підприємств, установ, організацій, за погодженням з їх керівниками;

одержувати в установлених законодавством порядку та обсягах від підприємств, установ і організацій, органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування необхідну інформацію, документи та інші матеріали для виконання покладених завдань.

7. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, структурними підрозділами райдержадміністрації, а також з підприємствами, установами, організаціями, підприємцями та приватними особами.

8. Раду очолює її голова. Голова **Ради** має заступника. Персональний склад **Ради** та Положення про неї затверджується головою райдержадміністрації. У разі відсутності голови **Ради** або неможливості виконання ним своїх обов'язків ці функції здійснює його заступник. Голова, заступник та члени **Ради** здійснюють свої повноваження на громадських засадах. Головою **Ради** призначається перший заступник голови райдержадміністрації.

9. Голова Ради здійснює керівництво діяльністю **Ради**, головує на засіданнях **Ради** (а у разі його відсутності - на засіданнях головує заступник голови **Ради**), представляє **Раду** в органах державної влади, на підприємствах, установах і організаціях, підписує рішення комісії, листи, звіти тощо.

10. Секретар Ради забезпечує виконання доручень голови **Ради**, несе відповідальність за підготовку документів для розгляду на засіданнях **Ради**, здійснює оформлення протоколів засідань, а також інших документів, забезпечує зберігання документів та матеріалів, які пов'язані з проведенням засідань **Ради**, оформлення документів за результатами діяльності **Ради**, сповіщає членів комісії про дату та час засідання **Ради**, тощо.

11. Робота Ради відбувається у формі засідань. Засідання проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу в рік. Засідання **Ради** вважається правоможним, якщо на ньому присутня не менш як половина її персонального складу.

12. Рішення приймається простою більшістю голосів членів **Ради**, присутніх на засіданні і оформляється у вигляді протоколу. Протокол підписується головою **Ради**. Голова **Ради**, його заступник та члени **Ради** працюють на громадських засадах.

13. Рішення Ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

14. Організаційне забезпечення діяльності Ради здійснюється головним спеціалістом з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації.